



**جمعية سُقْيَا الخيرية**

**بمنطقة المدينة المنورة**

Suqia Charity Association in Medina

سياسة آلية إدارة المتطوعين



جمعية سُقْيَا الخيرية  
بمنطقة المدينة المنورة  
Suqia Charity Association in Medina

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



## مقدمة:

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

## النطاق:

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

## البيان:

أنواع التطوع:

١- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.

٢- تطوع مؤقت: أن يكون التطوع إما:

\* لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.

\* لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

## أساليب التطوع:

١- التطوع المستمر: كامل الوقت اليومي.

٢- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.

٣- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

## تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حدة بـ:

أولاً: حقوق المتطوع:

١- التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.

٢- اطلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه.



٣- مساعدته في إبراز قدراته ومواهبه.

٤- ادماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.

٥- تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعلية.

٦- عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير الأعمال، على سبيل المثال لا الحصر: تذاكر السفر أو المصروفات النثرية مثل الإعاشة والمواصلات والسكن.

### ثانياً: واجبات المتطوع:

١- الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.

٢- المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية وأدوات العمل التي بحوزته وموارد الجمعية.

٣- التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي والعمل ضمن الفريق الواحد.

٤- الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له.

٥- المشاركة في الأنشطة والفعالية التطوعية.

٦- حسن التعامل مع الآخرين.

٧- عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.

٨- القيام بالمعل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.

٩- عدم استغلال موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو اهداف أخرى.

### المسؤوليات:

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع التقييد بما ورد فيها.

ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.



## اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد هذه السياسة  
في اجتماع مجلس إدارة الجمعية الدوري  
رقم: (١)، لعام: ٢٠٢٠م  
بتاريخ: ١٤٤١/٠٧/٠٦هـ الموافق ٢٠٢٠/٠٣/٠١م

وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات آلية إدارة المتطوعين الموضوعة سابقاً

