



نؤكد في جمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة بعد المراجعة والتدقيق لا توجد أي علاقة تعاقدية أو عائلية أو مصالح تجارية مباشرة أو غير مباشرة بين أي من أعضاء مجلس الإدارة أو الرئيس التنفيذي أو أي من الموظفين القياديين في الجمعية، قد يكون من شأنها التأثير على نزاهة القرارات أو استقلالية الأداء أو تحقيق العدالة الشفافية في أعمال الجمعية، التزاماً بأحكام نظام الجمعيات الأهلية ولائحته التنفيذية ومبادئ حوكمة الجمعيات.

كما نؤكد التزامنا بتطبيق سياسة تعارض المصالح المعتمدة من مجلس الإدارة، مرفق إقرار أعضاء مجلس الإدارة والموظفين بتطبيق سياسة تعارض المصالح، بما يحقق أعلى معايير الشفافية والنزاهة والحوكمة في جميع تعاملاتها وقراراتها.

رئيس مجلس الإدارة

حمد بن عبيد الجبني





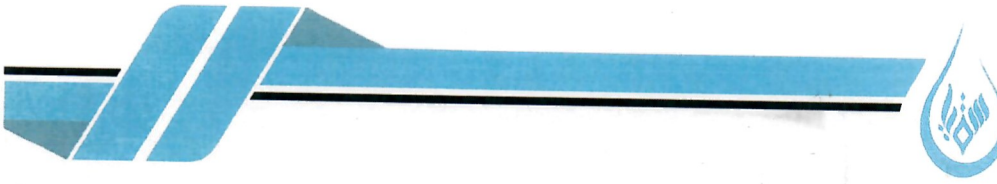
تعهد وإقرار

أقرّ بأنني قد اطّلت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقرّ وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض الشخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

بيانات أعضاء مجلس الإدارة

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	حمد بن عبيد الجني	رئيس مجلس الادارة	
٢	علي بن عبيد الرويثي	نائب رئيس مجلس الادارة	
٣	طلال بن عبد الله الصاعدي	عضو	
٤	عبد الله بن مسلم الحجيلي	عضو	
٥	سعد بن عائض العوفي	عضو	





جمعية سقيا الخيرية

Suqia Charity Association

ترخيص المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي رقم 810

تعهد وإقرار

بيانات المتعهد

الاسم	الصفة	عالم
محمد أمير العادل		

تعهد وإقرار

أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

توقيع	أحمد	تاريخ	٢٠٢٤ / / ١
-------	------	-------	------------



☎ 055 339 3314

☎ 055 886 4636

🌐 WWW-SUQIA-SA

📱 SUQIASA



CB-MS-3923



تعهد وإقرار

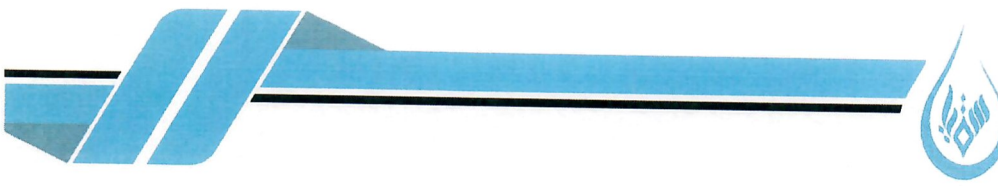
بيانات المتعهد			
الاسم	الانبي محمد بن عبد الرحمن المعامي	الصفة	الرئيس التنفيذي

تعهد وإقرار			
أقر بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.			
توقيع		تاريخ	١ / ٨ / ٢٠٢٤ م



☎ 055 339 3314
☎ 055 886 4636
🌐 WWW-SUQIA-SA
📱 SUQIASA





جمعية سقيا الخيرية

Suqia Charity Association

ترخيص المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي رقم 810

تعهد وإقرار

بيانات المتعهد

الاسم	محمد عيسى	الصفة	الفني
-------	-----------	-------	-------

تعهد وإقرار

أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

توقيع	محمد عيسى	تاريخ	١٥ / ٥ / ٢٠٢٤ م
-------	-----------	-------	-----------------



☎ 055 339 3314

☎ 055 886 4636

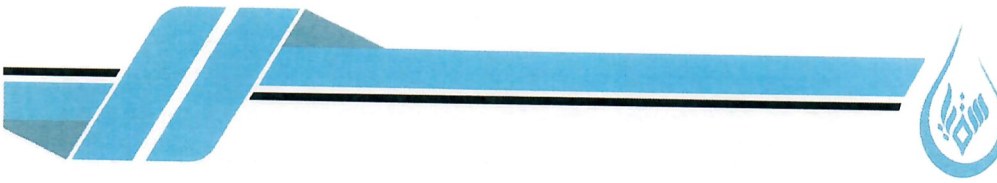
🌐 WWW-SUQIA-SA

📱 SUQIASA



CB-MS-3923





جمعية سقيا الخيرية

Suqia Charity Association

ترخيص المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي رقم 810

تعهد وإقرار

بيانات المتعهد

الاسم	الصفة	الخضوع موارد بشرية
مهنا نافع محمد العربي		

تعهد وإقرار

أقر بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

توقيع	تاريخ	١ / ١ / ٢٠٢٤ م



☎ 055 339 3314

☎ 055 886 4636

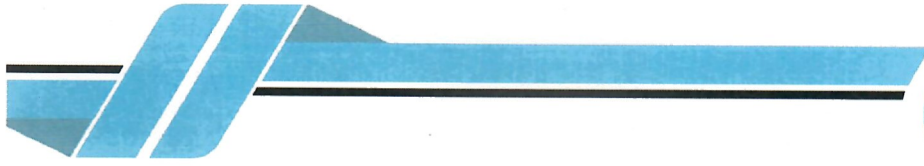
🌐 WWW-SUQIA-SA

📱 SUQIASA



CB-MS-3923





جمعية سقيا الخيرية

Suqia Charity Association

ترخيص المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي رقم 810

تعهد وإقرار

بيانات المتعهد		
الاسم	عبدالله العزيز حري	الصفة
	مدير إدارة المشاريع	

تعهد وإقرار		
أقر بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.		
توقيع		تاريخ
		٢٠٢٤/٠٨/١٢ م



☎ 055 339 3314
☎ 055 886 4636
🌐 WWW-SUQIA-SA
📱 SUQIASA

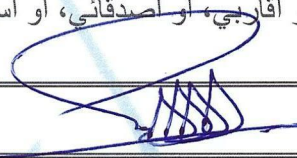


CB-MS-3923



تعهد وإقرار

بيانات المتعهد		
الاسم	محمد ابراهيم حبوش	الصفة
	مدير الانشاج	

تعهد وإقرار		
أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقرّ وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.		
توقيع		تاريخ
		٩ / ٧ / ٢٠٢٤ م



055 339 3314

055 886 4636

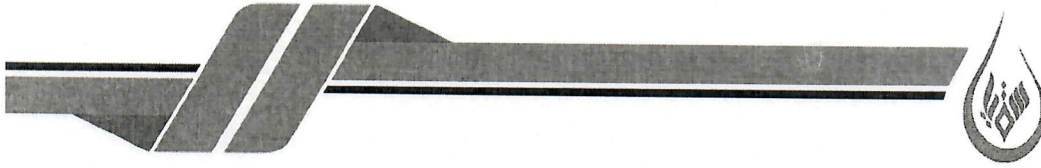
WWW-SUQIA-SA

SUQIASA



CB-MS-3923





جمعية سقيا الخيرية

Suqia Charity Association

ترخيص المركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي رقم 810

تعهد وإقرار

بيانات المتعهد			
الاسم	مزد محمد طارشون	الصفة	مناصب

تعهد وإقرار			
أقر بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.			
توقيع		تاريخ	٢٠٢٤ / ٠٣ / ٠١ م



☎ 055 339 3314
☎ 055 886 4636
🌐 WWW-SUQIA-SA
📱 SUQIASA



CB-MS-3923





جمعية سقيا الخيرية

Suqia Charity Association

ترخيص المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي رقم 810

تعهد وإقرار

بيانات المتعهد		
الاسم	د. محمد بن عبد الله الخلف	الصفة
		مدير مكتب الرئيس التنفيذي

تعهد وإقرار		
أقر بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.		
توقيع		تاريخ
		٢٠٢٤ / ٠٤ / ٢٦ م



☎ 055 339 3314

☎ 055 886 4636

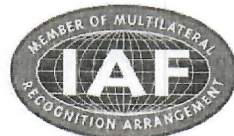
🌐 WWW-SUQIA-SA

📱 SUQIASA



CB-MS-3923







جمعية سقيا الخيرية
Suqia Charity Association
ترخيص المركز الوطني للتنمية القطاع غير الربحي رقم 810

تعهد وإقرار

بيانات المتعهد		
الاسم	عاز فرح حامد رافع	الصفة
أخصائي ماسح		

تعهد وإقرار		
أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقرّ وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.		
توقيع		تاريخ
		١ / ٣ / ٢٠٢٤ م



تعهد وإقرار

بيانات المتعهد			
الاسم	مودة ناعم الحربي	الصفة	أخصائي أخلاقيات وأصول مؤسسية وإعلام

تعهد وإقرار			
أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.			
توقيع		تاريخ	21 / 7 / 2024 م



تعهد وإقرار

بيانات المتعهد

الاسم	أحمد طالب القليلي
الصفة	إداري خدات

تعهد وإقرار

أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقرّ وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض الشخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

توقيع	
تاريخ	٢٠٢٤ / ١ / ١ م





تعهد وإقرار

بيانات المتعهد			
الاسم	زياد حميد العوفي	الصفة	مدير التطوع

تعهد وإقرار			
أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.			
توقيع		تاريخ	26 / 02 / 2024 م





تعهد وإقرار

بيانات المتعهد			
الاسم	رغد وجدي حمود الحيدري	الصفة	اخصائي جودة

تعهد وإقرار			
أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.			
توقيع		تاريخ	١ / ٣ / ٢٠٢٤ م





تعهد وإقرار

بيانات المتعهد			
الاسم	رهاف غزاي العنزي	الصفة	مصممة جرافيك

تعهد وإقرار			
أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.			
توقيع		تاريخ	٢٤ / ٧ / ٢٠٢٤ م





تعهد وإقرار

بيانات المتعهد			
الاسم	أيمن بن محمد الأحمدى	الصفة	أخصائي مشاريع

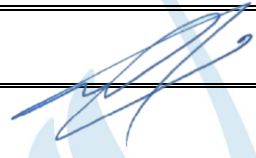
تعهد وإقرار			
أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.			
توقيع		تاريخ	١٦ / ٠٢ / ٢٠٢٤ م





تعهد وإقرار

بيانات المتعهد			
الاسم	وليد علي الاحمدي	الصفة	منسق اوقاف

تعهد وإقرار			
أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيدا من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.			
توقيع		تاريخ	1 / 1 / 2024 م





تعهد وإقرار

بيانات المتعهد			
الاسم	محمد عبد الحفيظ نمكاني	الصفة	اخصائي استثمار

تعهد وإقرار			
أقرّ بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها، أو مواردها لأغراض شخصية، أو أقاربي، أو أصدقائي، أو استغلالها لأي منفعة أخرى.			
توقيع		تاريخ	٢٠٢٤ / 05 / 01 م





جمعية سُقْيَا الخيرية

بمنطقة المدينة المنورة

Suqia Charity Association in Medina

سياسة تعارض المصالح



جمعية سُقْيَا الخيرية
بمنطقة المدينة المنورة
Suqia Charity Association in Medina

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



تمهيد:

١. تحترم جمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة خصوصية كل شخص يعمل لصالحها، وتعد ما يقوم به من تصرفات خارج إطار العمل ليس من اهتمامها، إلا أنَّ الجمعية ترى أن المصالح الشخصية لمن يعمل لصالحها أثناء ممارسة أي أنشطة اجتماعية، أو مالية، أو غيرها، قد تتداخل، بصورة مباشرة أو غير مباشرة، مع موضوعيته، أو ولائه للجمعية مما قد يندشأ معه تعارض في المصالح.

٢. تؤمن الجمعية بقيمها ومبادئها المتمثلة في النزاهة والعمل الجماعي والعناية والمبادرة والإنجاز، وتأتي سياسة تعارض المصالح الصادرة عن الجمعية؛ لتعزيز تلك القيم وحمايتها، وذلك لتفادي أن تؤثر المصلحة الشخصية أو العائلية، أو المهنية لأي شخص يعمل لصالح الجمعية على أداء واجباته تجاه الجمعية، أو أن يتحصل من خلال تلك المصالح على مكاسب على حساب الجمعية.

نطاق وأهداف السياسة:

١- مع عدم الإخلال بما جاء في التشريعات والقوانين المعمول بها في المملكة العربية السعودية التي تحكم تعارض المصالح، ونظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية ولائحته التنفيذية، واللائحة الأساسية للجمعية، تأتي هذه السياسة استكمالاً لها، دون أن تحل محلها.

٢- تُطبق هذه السياسة على كل شخص يعمل لصالح الجمعية، ويشمل ذلك أعضاء الجمعية العمومية وأعضاء مجلس الإدارة، وأعضاء اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة، ومديري الجمعية التنفيذيين، وجميع موظفيها ومتطوعيها.

٣- يشمل تعارض المصالح، ما يتعلق بالأشخاص أنفسهم المذكورين في الفقرة السابقة ومصالح أي شخص آخر تكون لهم علاقة شخصية بهم، ويشمل هؤلاء الزوجة، الأبناء، الوالدين، الأشقاء، أو غيرهم من أفراد العائلة.

٤- تُعد هذه السياسة جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها سواء كانت تلك الوثائق قرارات تعيين أو عقود عمل.

٥- تُضمن الجمعية العقود التي تبرمها مع مستشاريها الخارجيين أو غيرهم، نصوصاً تنظم تعارض المصالح بما يتفق مع أحكام هذه السياسة.

٦- تهدف هذه السياسة إلى حماية الجمعية وسمعتها ومن يعمل لصالحها من أي أشكال تعارض المصالح السلبية التي قد تنشأ بسبب عدم الإفصاح.



مسئوليات وصلاحيات مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية الخاصة بسياسة تنظيم تعارض المصالح:

- ١- إدارة تعارض المصالح أحد الاختصاصات الرئيسة لمجلس الإدارة.
- ٢- يجوز للمجلس تكوين لجان محددة او تكليف أحد لجانه المنبثقة من المجلس للنظر في المسائل التي من المحتمل أن تنطوي على تعارض مصالح مع مراعاة متطلبات استقلالية تلك اللجان.
- ٣- لا يكون الشخص في حالة تعارض مصالح إلا إذا قرر مجلس إدارة الجمعية فيما يخص تعاملات الجمعية مع الغير أو تعاملات أعضاء المجلس وكبار التنفيذيين في الجمعية أن الحالة تنطوي على تعارض مصالح، وتكون صلاحية القرار مع المسؤول التنفيذي بخصوص باقي موظفي الجمعية.
- ٤- يجوز لمجلس الإدارة وفقاً لسلطته التقديرية أن يقرر - بشأن كل حالة على حدة - الاعفاء من المسؤولية عند تعارض المصالح الذي قد ينشأ عرضاً من حين لآخر في سياق نشاطات الشخص وقراراته المعتادة، أو الذي قد ينشأ في سياق عمله مع الجمعية، سواء ما يتعلق بمصالح مالية أو بمصالح تعيقه عن القيام بواجبه في التصرف على أكمل وجه بما يتوافق مع مصالح الجمعية.
- ٥- عندما يقرر مجلس الإدارة أن الحالة تعارض مصالح، يلتزم صاحب المصلحة المتعارضة بتصحيح وضعه وبجميع الإجراءات التي يقررها مجلس الإدارة وإتباع الاجراءات المنظمة لذلك.
- ٦- لمجلس إدارة الجمعية صلاحية إيقاع الجزاءات على مخالفي هذه السياسة، ورفع القضايا الجنائية والحقوقية للمطالبة بالأضرار التي قد تنجم عن عدم التزام جميع ذوي العلاقة بها.
- ٧- مجلس الإدارة هو المخول في تفسير أحكام هذه السياسة على ألا يتعارض ذلك مع الانظمة السارية واللائحة الأساسية للجمعية وأنظمة الجهات المشرفة.
- ٨- يعتمد مجلس الإدارة هذه السياسة، ويبلغ جميع موظفي الجمعية وتكون نافذة من تاريخ الإبلاغ.
- ٩- يتولى مجلس الإدارة التأكد من تنفيذ هذه السياسة والعمل بموجبها وإجراء التعديلات اللازمة عليها.



حالات تعارض المصالح:

١- لا يعني وجود مصلحة لشخص يعمل لصالح الجمعية في أي نشاط يتعلق سواء بشكل مباشر أو غير مباشر بالجمعية، قيام تعارض في المصالح بين الطرفين. ولكن قد ينشأ تعارض المصالح عندما يطلب ممن يعمل لصالح الجمعية أن يبدي رأياً، أو يتخذ قراراً، أو يقوم بتصرف لمصلحة الجمعية، وتكون لديه في نفس الوقت إمّا مصلحة تتعلق بشكل مباشر أو غير مباشر بالرأي المطلوب منه إبدائه، أو بالتصرف المطلوب منه اتخاذه، أو أن يكون لديه التزام تجاه طرف آخر غير الجمعية يتعلق بهذا الرأي أو القرار أو التصرف. إذ تنطوي حالات تعارض المصالح على انتهاكٍ للسرية، وإساءةٍ لاستعمال الثقة، وتحقيقٍ لمكاسب شخصية، وزعزعةٍ للولاء للجمعية.

٢- هذه السياسة تضع امثلة لمعايير سلوكية لعدد من المواقف إلا أنها بالضرورة لا تغطي جميع المواقف الأخرى المحتمل حدوثها، ويتحتم على كل من يعمل لصالح الجمعية التصرف من تلقاء أنفسهم بصورة تتماشى مع هذه السياسة، وتجنب ما قد يبدو أنه سلوك يخالف هذه السياسة ومن الامثلة على حالات التعارض ما يلي:

- ينشأ تعارض المصالح مثلاً في حالة أن عضو مجلس الإدارة أو عضو أي لجنة من لجانه أو أي من موظفي الجمعية مشاركاً في أو له صلة بأي نشاط، أو له مصلحة شخصية أو مصلحة تنظيمية أو مهنية في أي عمل أو نشاط قد يؤثر بشكل مباشر أو غير مباشر على موضوعية قرارات ذلك العضو أو الموظف أو على قدراته في تأدية واجباته ومسئوليّاته تجاه الجمعية.
- ينشأ التعارض في المصالح أيضاً في حالة أن عضو مجلس الإدارة أو أحد كبار التنفيذيين يتلقى أو يحصل على مكاسب شخصية من أي طرف آخر سواء كان ذلك بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعة ومشاركته في إدارة شؤون الجمعية.
- قد ينشأ التعارض في المصالح من خلال الاستفادة المادية من خلال الدخول في معاملات مادية بالبيع أو الشراء أو التأجير للجمعية.
- من إحدى صور تعارض المصالح تكون في حال ارتباط من يعمل لصالح الجمعية في جهة أخرى ويكون بينها تعاملات مع الجمعية.
- الهدايا والإكراميات التي يحصل عليها عضو مجلس الإدارة أو موظف الجمعية من أمثلة تعارض المصالح.
- الاستثمار أو الملكية في نشاط تجاري أو منشأة تقدم خدمات أو تستقبل خدمات حالية من الجمعية أو تبحث عن التعامل مع الجمعية.



- إفشاء الأسرار أو إعطاء المعلومات التي تعتبر ملكاً خاصاً للجمعية، والتي يطلع عليها بحكم العضوية أو الوظيفة، ولو بعد تركه الخدمة.
- قبول أحد الأقارب لهدايا من أشخاص أو جهات تتعامل مع الجمعية بهدف التأثير على تصرفات العضو أو الموظف بالجمعية قد ينتج عنه تعارض المصالح.
- تسلم عضو مجلس الإدارة أو الموظف أو أحد أفراد عائلته من أي جهة لمبالغ أو أشياء ذات قيمة بسبب تعامل تلك الجهة مع الجمعية أو سعيها للتعامل معها.
- قيام أي جهة تتعامل أو تسعى للتعامل مع الجمعية بدفع قيمة فواتير مطلوبة من الموظف أو أحد أفراد عائلته.
- استخدام أصول وممتلكات الجمعية للمصلحة الشخصية من شأنه أن يُظهر تعارضاً في المصالح فعلياً أو محتملاً، كاستغلال أوقات دوام الجمعية، أو موظفيها، أو معداتها، أو منافعها لغير مصالح الجمعية أو أهدافها، أو إساءة استخدام المعلومات المتحصلة من خلال علاقة الشخص بالجمعية؛ لتحقيق مكاسب شخصية، أو عائلية، أو مهنية، أو أيّ مصالح أخرى.

الالتزامات:

على كل من يعمل لمصالح الجمعية أن يلتزم بالتالي:

- الإقرار على سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية عند الارتباط بالجمعية.
- الالتزام بقيم العدالة والنزاهة والمسؤولية والأمانة وعدم المحاباة أو الوساطة أو تقديم مصلحة النفس أو الآخرين على مصالح الجمعية.
- عدم الاستفادة بشكل غير قانوني مادياً أو معنوياً هو أو أي من أهله وأصدقائه ومعارفه من خلال أداء عمله لمصالح الجمعية.
- تجنب المشاركة في اتخاذ القرارات التي تؤدي لتعارض مصالح أو توجي بذلك
- تعبئة نموذج الجمعية الخاص بالإفصاح عن المصالح سنوياً.
- الإفصاح لرئيسه المباشر عن أي حالة تعارض مصالح أو شبهة تعارض مصالح طارئة سواء كانت مالية أو غير مالية.
- الإبلاغ عن أي حالة تعارض مصالح قد تنتج عنه أو عن غيره ممن يعمل لمصالح الجمعية.
- تقديم ما يثبت إنهاء حالة تعارض المصالح، في حال وجوده، أو في حال طلب الجمعية ذلك.



متطلبات الإفصاح:

يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين وغيرهم من الموظفين والمتطوعين التقيد التام بالإفصاح للجمعية عن الحالات التالية، حيثما انطبق، والحصول على موافقتها في كل حالة، حيثما اقتضت الحاجة، سواء انطوت على تعارض فعلي أو محتمل للمصالح أم لا:

- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح عن أية وظائف يشغلونها، أو ارتباط شخصي لهم مع جمعية أو مؤسسة خارجية، سواء كانت داخل المملكة أم خارجها.
- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح عن أية حصص ملكية لهم في المؤسسات الربحية.
- يتعين على أعضاء مجلس الإدارة والمسؤول التنفيذي وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح عن أية وظيفة أو مصلحة مالية أو حصة ملكية تخص أي من أفراد أسرهم (الوالدان والزوجة/الزوجات/الزوج والأبناء/البنات) في أية جمعيات أو مؤسسات ربحية تتعامل مع الجمعية أو تسعى للتعامل معها.
- يتعين على كل أعضاء مجلس الإدارة والمسؤولين التنفيذيين وغيرهم من الموظفين والمتطوعين الإفصاح للجمعية والحصول على موافقتها على أية حالة يمكن أن تنطوي على تعارض محذور في المصالح. وتخضع جميع هذه الحالات للمراجعة والتقييم من قبل مجلس إدارة الجمعية واتخاذ القرار في ذلك.
- عند انتقال الموظف إلى وظيفة قيادية في الجمعية أو إلى وظيفة في إدارة أخرى أو غير ذلك من الوظائف التي ربما تنطوي على تعارض في المصالح، ربما يتعين على الموظف إعادة تعبئة نموذج تعارض المصالح وأخلاقيات العمل وبيان الإفصاح في غضون ٣٠ يوما من تغيير الوظيفة. كما تقع على عاتق الرئيس المباشر للموظف مسؤولية التأكد من قيام الموظف بتعبئة استمارة الإفصاح على نحو تام.
- يعرض التقصير في الإفصاح عن هذه المصالح والحصول على موافقة الجمعية عليها المسؤول التنفيذي وغيره من الموظفين والمتطوعين للإجراءات التأديبية، طبقا للوائح والأنظمة ذات العلاقة المعتمدة في المملكة العربية السعودية واللائحة الأساسية ولائحة الموارد البشرية في الجمعية واللوائح والسياسات الداخلية ذات الصلة.



تقارير تعارض المصالح:

- ١- تودع جميع نماذج إفصاح أعضاء مجلس الإدارة لدى أخصائي الحوكمة أو اللجنة المكلفة في الحوكمة في الجمعية.
 - ٢- تودع جميع نماذج إفصاح موظفي أو متطوعي الجمعية لدى إدارة الموارد البشرية.
 - ٣- يُقدم مراجع حسابات الجمعية الخارجي تقريراً خاصاً بالأعمال والعقود المبرمة لصالح الجمعية والتي تنطوي على مصلحة مباشرة أو غير مباشرة لعضو المجلس، حال طلب رئيس مجلس الإدارة، ويضمن ذلك مع تقريره السنوي لأداء الجمعية الذي يقدمه للجمعية العمومية.
 - ٤- تُصدر الإدارة المخولة بالمراجعة الداخلية تقريراً سنوياً يُعرض على مجلس الإدارة يوضح تفاصيل الأعمال أو العقود التي انطوت على مصلحة لموظفي الجمعية وفقاً لنماذج الإفصاح المودعة لديها.
- حيث إنّ هذه السياسة تُعد جزءاً لا يتجزأ من الوثائق التي تربط الجمعية بالأشخاص العاملين لصالحها، فإنه لا يجوز مخالفة أحكامها والالتزامات الواردة بها.



تعهد وإقرار:

أقر وأتعهد أنا وبصفتي

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بجمعية سقيا الخيرية بمنطقة المدينة المنورة، وبناءً عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو مباشرة مستفيدا من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية وعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية، أو أصولها أو مواردها لأغراض الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى.

التوقيع:

التاريخ:

الموافق:



نموذج إفصاح مصلحة

١. هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم ☐ لا ☐

٢. هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

نعم ☐ لا ☐

٣. في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم النشاط	نوع النشاط	المدينة	رقم السجل أو رخصة العمل	تاريخ الإصدار الهجري			تاريخ الإصدار الميلادي			هل حصلت على موافقة الجمعية	هل ترتبط الشركة بعلاقة عمل مع الجمعية	المصلحة المالية الإجمالية (%)
				اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة			

٤. هل تتقلد منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية؟

نعم ☐ لا ☐

٥. هل يتقلد أي من أفراد أسرتك (الوالدان، الزوجة، الزوج، الأبناء، البنات) منصباً (مثل منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى) أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة غير الجمعية؟

نعم ☐ لا ☐

٦. في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، القطاع الحكومي أو الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك؟

اسم الجهة	نوع الجهة	المدينة	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية	هل حصلت على موافقة الجمعية	صاحب المنصب	المنصب	هل تحصل على مكاسب مالية نظير توليك هذا المنصب

٧. هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

نعم ☐ لا ☐

٨. في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك؟

اسم مقدم الهدية	الجهة	تاريخ تقديم الهدية الهجري			تاريخ تقديم الهدية الميلادي			هل قبلت الهدية	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية	نوع الهدية	قيمة الهدية تقديرياً
		اليوم	الشهر	السنة	اليوم	الشهر	السنة				

أقرأنا الموقع أدناه

أن جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية.

الاسم	المسمى الوظيفي	التاريخ	التوقيع



اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد هذه السياسة
في اجتماع مجلس إدارة الجمعية الدوري
رقم: (١)، لعام: ٢٠٢٠م
بتاريخ: ١٤٤١/٠٧/٠٦ هـ الموافق ٢٠٢٠/٠٣/٠١م

وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات تعارض المصالح الموضوعة سابقاً

